

机关值班安排表（1月1日—1月31日）

时 间		值班人员	带班领导
1月1日	（周五）	白天8:00—17:00	李庆峰
		晚上17:00—8:00	
1月2日	（周六）	白天8:00—17:00	潘 音
		晚上17:00—8:00	
1月3日	（周日）	白天8:00—17:00	陈永华
		晚上17:00—8:00	
1月4日	（周一）	晚上17:00—8:00	丁敢真
1月5日	（周二）	晚上17:00—8:00	舒志定
1月6日	（周三）	晚上17:00—8:00	任伟海
1月7日	（周四）	晚上17:00—8:00	马志和
1月8日	（周五）	晚上17:00—8:00	李庆峰
1月9日	（周六）	白天8:00—17:00	潘 音
		晚上17:00—8:00	
1月10日	（周日）	白天8:00—17:00	陈永华
		晚上17:00—8:00	
1月11日	（周一）	晚上17:00—8:00	丁敢真
1月12日	（周二）	晚上17:00—8:00	舒志定
1月13日	（周三）	晚上17:00—8:00	任伟海
1月14日	（周四）	晚上17:00—8:00	马志和
1月15日	（周五）	晚上17:00—8:00	李庆峰
1月16日	（周六）	白天8:00—17:00	潘 音
		晚上17:00—8:00	
1月17日	（周日）	白天8:00—17:00	陈永华
		晚上17:00—8:00	
1月18日	（周一）	晚上17:00—8:00	丁敢真
1月19日	（周二）	晚上17:00—8:00	舒志定
1月20日	（周三）	晚上17:00—8:00	任伟海

1月21日	(周四)	晚上17:00—8:00	王海华	马志和
1月22日	(周五)	晚上17:00—8:00	方君亮	李庆峰
1月23日	(周六)	白天8:00—17:00	施杭	潘音
		晚上17:00—8:00	刘东	
1月24日	(周日)	白天8:00—17:00	周芦慧	陈永华
		晚上17:00—8:00	李永锋	
1月25日 (寒假开始)	(周一)	白天8:00—17:00	卢慧敏	丁敢真
		晚上17:00—8:00	杨林林	
1月26日	(周二)	白天8:00—17:00	夏秀琴	舒志定
		晚上17:00—8:00	沈国丰	
1月27日	(周三)	白天8:00—17:00	王倩	任伟海
		晚上17:00—8:00	郭胜	
1月28日	(周四)	白天8:00—17:00	刘战慧	马志和
		晚上17:00—8:00	俞卫良	
1月29日	(周五)	白天8:00—17:00	管雪娇	李庆峰
		晚上17:00—8:00	张跃飞	
1月30日	(周六)	白天8:00—17:00	魏嵘	潘音
		晚上17:00—8:00	邱升齐	
1月31日	(周日)	白天8:00—17:00	周晓虹	陈永华
		晚上17:00—8:00	傅学可	

备注:

1、值班时间:白天:8:00—17:00 晚上: 17:00—次日8:00。

2、值班电话: 0572-2321111 手机: 18969289866 总值班室地点: 明达楼116室; 夜间值班住宿地点: 熙培专家楼410室, 值班人员可直接到熙培专家楼一楼总台领取值班房间钥匙, 交班时还钥匙于一楼总台。

3、具体职责:

①值班手机平时由学校一楼保安人员保管, 值班人员领取手机值班, 结束时交还

②接待来访、来电, 重要情况要及时通知学校领导或有关部门办理。

③负责处理校领导交办的各项事宜。

④疫情期间加强校园巡视、注意动态, 重点巡查学生宿舍、食堂、体育场馆等场所, 遇有情况及时上报校防控办并做好值班记录及交接班工作。

4、若因故不能到岗, 请自行做好换班工作, 并报党委、校长办公室备案。

校长办公室

2020-12-28